



Consorzio per le  
AUTOSTRADE SICILIANE

**DIREZIONE AREA AMMINISTRATIVA**  
**Ufficio Gestione Risorse Umane**

**DECRETO DIRIGENZIALE n° 172 /DA del 02 APR 2020**

**OGGETTO:** Pensione anticipata “*Quota 100*”. Collocamento a riposo con decorrenza dal 1° agosto 2020 in applicazione del D.L. 28 gennaio 2019 n° 4 - Capo II art. 14 commi 1, 2, 4, e 6 - lett. a). Dipendente **MANCUSO Salvatore**, nato il 02/08/1955 - cod. fisc.: MNCSVT55M02G273T - qual. “ATE” - liv. “C”.

**IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO**

**PREMESSO:**

**CHE** con deliberazione n° 11/CD del 17/03/1978, il Consiglio Direttivo del Consorzio Messina-Palermo, ai sensi della Legge 02/04/1968 n° 482, procedeva all’assunzione del Sig. Mancuso Salvatore, con qualifica di “Agente Tecnico Esattore”;

**CHE** l’art. 14, comma 1 del D.L. n° 4 del 28/01/2019, contempla nuove disposizioni in materia di trattamento di pensione anticipata denominata “quota 100”, il cui diritto si perfeziona al raggiungimento di un’età anagrafica di almeno 62 anni e di un’anzianità contributiva minima di 38 anni;

**CHE** l’art. 14 del D.L. n° 4 del 28/01/2019, ai commi 4 e 6, lett. a), dispone che, al raggiungimento dei requisiti previsti per la pensione anticipata “quota 100”, la prima data utile per il collocamento in quiescenza dovrà avvenire non prima di 6 mesi;

**CHE** il Sig. Mancuso Salvatore, ha presentato, alla sede Inps di Messina, tramite il Patronato INAS, la richiesta di collocamento in quiescenza per la pensione anticipata “quota 100”, con decorrenza dal 1° agosto p.v. e la stessa è stata assunta al protocollo dell’Ente al n° 3586 del 06/02/2020;

**CHE** dall’esame dell’istanza presentata dal Sig. Mancuso Salvatore, pervenuta in data 06/02/2020, è stato verificato il rispetto dei requisiti di legge per il diritto alla pensione anticipata “quota 100”, avendo il predetto maturato a tale data, un’anzianità contributiva complessiva di 41 anni e 10 mesi e un’età anagrafica di 64 anni, 5 mesi e 29 giorni;

**CHE** il dipendente **MANCUSO Salvatore**, nato il 02/08/1955, in ottemperanza delle normative vigenti, alla data del 31/07/2020, ultimo giorno di servizio, maturerà complessivamente un’anzianità contributiva pari ad anni 42 e 4 mesi, come sotto specificato:



**Consorzio per le  
AUTOSTRADE SICILIANE**

**DIREZIONE AREA AMMINISTRATIVA**

**Ufficio Gestione Risorse Umane**

**Servizi utili a pensione:**

a)- Servizio alle dipendente del Consorzio Autostrada Messina-Palermo

dal 01/04/1978 al 30/09/1997	anni 19	mesi 06	giorni 00
<i>sub-totale a)</i>	<i>anni 19</i>	<i>mesi 06</i>	<i>giorni 00</i>

b)- Servizio alle dipendenze del Consorzio per le  
Autostrade Siciliane (CAS)

dal 01/10/1997 al 31/07/2020	anni 22	mesi 10	giorni 00
<i>sub-totale b)</i>	<i>anni 22</i>	<i>mesi 10</i>	<i>giorni 00</i>

**SERVIZIO UTILE a) + b)**      ***anni 42***      ***mesi 04***      ***giorni 00***

CHE la legge regionale n° 10/2000 e s.m.i. ed in particolare l'art. 2, attribuisce al Dirigente le competenze in ordine agli atti di programmazione e di spesa;

CHE con il D.D.G. n° 1874/S3 del 26/07/2019 di cui alla Deliberazione n° 4/AS del 17/07/2019, è stato approvato il bilancio di previsione per il triennio 2019/2021;

Sulla base della predetta istruttoria svolta in coerenza alle disposizioni di legge relative alla determinazione del presente atto:

**DECRETA**

Art. 1 – **PROCEDERE**, con decorrenza dal **1° agosto 2020**, alla risoluzione del rapporto di lavoro del Sig. **MANCUSO Salvatore**, nato a Palermo il 02/08/1955, dipendente di questo Ente con la qualifica di “ATE” – liv. “C”, avendo maturato i requisiti per la **pensione anticipata “quota 100”** ai sensi dell’art. 14 comma 1 del D.L. n° 14 del 28/01/2019;

Art. 2 – **DARE MANDATO** all’Ufficio Gestione Risorse Umane – Trattamento economico, per i consequenziali adempimenti di competenza;

Art. 3 – **TRASMETTERE** copia del presente provvedimento:

- al dipendente interessato;
- al Responsabile del Servizio Linea Esazione;
- al Dirigente dell’Area Tecnica di Esercizio;
- all’Ente Previdenziale di competenza.

**IL RESPONSABILE UFFICIO PERSONALE**

*(Dott. Antonino CASTRICIANO)*

**IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO**

*(Dott. Donatello PULIATTI)*

**IL DIRETTORE GENERALE**

*(Ing. Salvatore MINALDI)*